

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 на 2023 - 2024 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Изучение Приказа министерства образования Красноярского края № 590-11-03 от 30.11.2020 «О внедрении Региональной целевой модели наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, на территории Красноярского края». 3. Изучение письма Министерства просвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 об использовании в работе методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях». 4. Изучение Проекта Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. 	Ноябрь, 2023	Валуева Н.С., Ричкова А.Г.

		<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 5. Назначение координатора и куратора внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 (издание приказа) 	<p>Ноябрь, 2023</p>	<p>Валуева Н.С., Ричкова А.Г.</p>
		<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк персонализированных программ по выбранным формам наставничества. 	<p>Ноябрь, 2023</p>	<p>Валуева Н.С., Ричкова А.Г.</p>
		<p>Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества на сайте образовательной организации (раздел «Наставничество»). 	<p>Ноябрь, 2023</p>	<p>Плохих Г.И. Валуева Н.С., Ричкова А.Г.</p>

		Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов. 4. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 	Ноябрь, 2023	Плохих Г.И., Валуева Н.С., Ричкова А.Г.
2.	Формирование базы наставляемых	Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	Ноябрь, 2023	Валуева Н.С., Ричкова А.Г.
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках. Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества педагогических работников. 3. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 	Ноябрь, 2023	Валуева Н.С., Ричкова А.Г.
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Ноябрь, 2023	Валуева Н.С.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Обучение наставников на курсах повышения квалификации по разработке и реализации программ наставничества для педагогических работников	Декабрь-март, 2023-2-24	Валуева Н.С.
5	Формирование наставнических пар /групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 	Ноябрь, 2023	Валуева Н.С.

			4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.		
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 5. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Ноябрь, 2023	Валуева Н.С.
6		Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	1. Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Ноябрь-май, 2023	Ричкова А.Г., Валуева Н.С.
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май, 2024	Ричкова А.Г., Валуева Н.С.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций- партнеров.	Май-июнь, 2024	Плохих Г.И., Валуева Н.С., Ричкова А.Г.

